

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
23 愛知県	202 岡崎市	23202	5180305000838	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称					
ゆたか会					
(8)主たる事務所の住所	愛知県	岡崎市	六名2丁目9番地3		
(9)主たる事務所の電話番号	0564-51-5439	(10)主たる事務所のFAX番号	0564-53-5408	(11)従たる事務所の有無 1 有	
(12)従たる事務所の住所	愛知県	岡崎市	六名2丁目9番地3		
(13)法人のホームページURL	https://mutsuna-hoikuen.jp/index.html		(14)法人のメールアドレス	mutsuna-hoikuen1@globe.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和48年3月31日	(16)法人の設立登記年月日	昭和48年5月18日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数	
(3-2)評議員の職業					
本田 康英	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人萬徳会理事長					
中村 徹	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人まご会理事長					
安藤 徹也	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人晩会理事長					
安藤 基	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人真和会理事長					
内藤 智宣	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人明正会理事					
安田 寛武	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	1	
社会福祉法人謝徳会理事長					
三浦 良見	R7.6.18 ～ 令和12年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	2 無	1 有	0	
社会福祉法人じょうれん会理事					

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	1 特例有
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	
池田 彰元	1 理事長	平成30年6月20日	2 非常勤	令和7年6月18日 僧侶		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	1 有	3 職員給与のみ支給	5
安藤 隆幸	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月18日 社会保険労務士		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	4 いずれも支給なし	5
天野 憲治	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月18日 無職		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	4 いずれも支給なし	5
増田 芳昭	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月18日 会社経営者		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	4 いずれも支給なし	5
青山 光子	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月18日 会社経営者		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	1 有	4 いずれも支給なし	5
小林 修	2 業務執行理事		1 常勤	令和7年6月18日 園長		2 無
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時		3 施設の管理者	2 無	3 職員給与のみ支給	5

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数	
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況			
宮川 達	会社役員	2 無	令和7年6月18日	5	
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	6 財務管理に識見を有する者 (その他)		令和7年6月18日	
都路 淳心	園長	2 無	令和7年6月18日	3	
	R7.6.18 ～ 令和8年度年度会計の最終のものに関する定時評議委員会終結時	3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)			

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数		常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の数					
①常勤専従者の実数	20	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	32
		常勤換算数		常勤換算数	16.8

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	
令和7年6月18日	6 1 0 0	計算書類及び財産目録の承認について 理事・監事選任について
(4)うち開催を省略した回数	0	

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和7年6月2日	6	2	評議員会開催について 理事会開催について
令和7年6月18日	6	2	理事長選任について 業務執行理事選任について
令和7年9月26日	6	2	会計責任者について 規程改定（就業規則、職員給与等支給規程、臨時的任用職員に関する規程、嘱託職員及び臨時職員に関する規程）
令和7年12月5日	6	2	各規程改定（職員給与等支給規程、嘱託職員及び臨時職員に関する規程） 第1次補正予算
令和8年3月25日	6	2	各規程改定（就業規則、職員給与等支給規程、嘱託職員及び臨時職員に関する規程、経理規程） クレジットカード取扱規程（案）の承認について 第2次補正予算

(4)うち開催を省略した回数0

9．前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	宮川 達 高村 真
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし

1 0．前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

1 1．前会計年度における事業等の概要－(1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	①-3事業類型コ ード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						⑧年間(4月～3 月)利用者延べ総 数(人/年)
		③事業所の所在地			④事業所の土 地の保有状況	⑤事業所の 建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日		⑦事業所単 位での定員			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）										
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）		ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)		(イ) 修繕費合計額（円）			
001	六名保育園	00000001	本部経理区分			本部						
		愛知県 岡崎市	六名2丁目9番地 3			2 民間からの賃借等		3 自己所有		昭和48年5月18日	0	0
		ア建設費	昭和49年11月5日			0		0				
		イ大規模修繕										
001	六名保育園	02091201	保育所			六名保育園						
		愛知県 岡崎市	六名2丁目9番地 3			2 民間からの賃借等		3 自己所有		昭和48年5月18日	200	46,558
		ア建設費	昭和49年11月5日			10,000,000	30,000,000	0		40,000,000		781.000
		イ大規模修繕	平成2年3月8日									

1 1．前会計年度における事業等の概要－(2)公益事業

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	①-3事業類型コード 分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称					
		③事業所の所在地		④事業所の土 地の保有状況	⑤事業所の建 物の保有状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日		⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月～3 月)利用者延べ総 数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) － 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) － 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) － 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) － 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) － 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額（円）		

1 1．前会計年度における事業等の概要－(3)収益事業

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	①-3事業類型コード 分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土 地の保有状況	⑤事業所の建 物の保有状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日	⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月～3 月)利用者延べ総 数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額（円）		

1 1．前会計年度における事業等の概要－(4)備考

--

11-2．地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組①（地域の要支援者に対する相談支援）	子育て支援活動	六名保育園
	保護者が子どもの成長に気付き、子育ての喜びを感じられるように取り組んでいる。	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

- (1) 社会福祉充実残額等の総額（円）
- (2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容（記述）	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計（円）	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計（円）
	③事業内容			
			⑤の合計（円）	⑥の合計（円）
			0	0

- (3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額
- ①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）
- ②地域公益事業（円）
- ③公益事業（円）
- ④合計額（①＋②＋③）（円）
- (4) 社会福祉充実計画の実施期間 ～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

- (1)積極的な情報公表への取組
- ①任意事項の公表の有無
- | | |
|----------|-----|
| ㊦事業報告 | 1 有 |
| ㊦財産目録 | 1 有 |
| ㊦事業計画書 | 1 有 |
| ㊦第三者評価結果 | 2 無 |
| ㊦苦情処理結果 | 1 有 |
| ㊦監事監査結果 | 1 有 |
| ㊦附属明細書 | 1 有 |
- (2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況
- ①事業運営に係る公費（円）
- ②施設・設備に係る公費（円）
- ③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）
- (3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について
- | | |
|-----|---------|
| 施設名 | 直近の受審年度 |
|-----|---------|

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

- (1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況
- ①実施者の区分
- ②実施者の氏名（法人の場合は法人名）
- ③業務内容
- ④費用〔年額〕（円）
- (2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況
- ①所轄庁から求められた改善事項
- | |
|---|
| ①管理運用体制について、経理規定等の定めたとおりの手続きを行うこと。（R7.8.29） |
| ②小口現金出納帳の支出額と証拠書類に不一致があり、内容を確認、報告すること。（R7.8.29） |
| ③保育士資格証を確認・保管すること。（R7.8.29） |
| ④雇用契約書の被雇用者署名がないものが複数見受けられたので改めること。（R7.8.29） |
- ②実施した改善内容
- | |
|--|
| ①理事会に諮り各会計責任者の委任をします。また今後、毎年任命へ変更。 |
| ②今後、取得後すぐに書類を収める。または、一時的な保管場所の整理に努めます。 |
| ③取得後すぐに書類を収める。または、一時的な保管場所の整理に努めます。 |
| ④令和6年度分について職員と再確認、また令和7年度全員の署名状況について改めて確認を行いました。 |

1 5. その他

- 退職手当制度の加入状況等（複数回答可）
- | | |
|--|-----|
| ①社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入 | 1 有 |
| ②中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入 | 2 無 |
| ③特定退職金共済制度（商工会議所）に加入 | 2 無 |
| ④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入 | 1 有 |
| ⑤その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●） | |
| ⑥法人独自で退職手当制度を整備 | 2 無 |
| ⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない | 2 無 |

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称